



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 8° CIRCOLO «S. PIO X»**

V. Mastelloni 71100 – Foggia

Tel. 0881633507 – Fax 0881687789

Codice Mecc. FGEE00800R C.F. 80033900715

E-mail: FGEE00800R@istruzione.it Sito: www.scuolasanpiox.it

## **REGOLAMENTO SCUOLA DELL' INFANZIA**

**Al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche, i genitori sono invitati a collaborare con la scuola, attenendosi alle seguenti disposizioni:**

### **Art.1- Orario d'ingresso e di uscita**

a) I genitori sono tenuti a rispettare gli orari; i ritardi frequenti dovranno essere giustificati dalla Direzione per iscritto, così come dovrà essere autorizzata dalla Direzione stessa, l'entrata posticipata o l'uscita anticipata per periodi prolungati.

b) I genitori sono tenuti a lasciare i figli all'ingresso della scuola che è vigilato a cura del collaboratore scolastico.

c) Il ritiro degli alunni non può essere effettuato da minori di anni 14 (art. 591 c.p.). Ogni altra persona deve essere autorizzata dai genitori con delega scritta; l'uscita dei bambini deve avvenire non oltre l'orario di chiusura stabilito.

d) In caso di sciopero i genitori sono tenuti a verificare la presenza o meno degli insegnanti, sia del turno antimeridiano che di quello pomeridiano, della sezione del proprio/a figlio/a.

### **Art. 2 - Assenze degli alunni**

Le assenze prolungate devono essere sempre motivate; quelle per malattia, che superano i 5 giorni consecutivi (festivi compresi) devono essere giustificate con certificato medico. Vengono conteggiati anche il sabato e la domenica qualora il bambino sia assente il venerdì e il lunedì seguente.

L'eventuale ripetersi di assenze ingiustificate va segnalato alla direzione poiché le assenze privano gli alunni degli interventi educativi / didattici necessari per la loro formazione.

I genitori sono invitati a limitare le assenze dei figli solo ai casi di salute o ai gravi motivi di famiglia.

### **Art. 3 - Oggetti personali**

a) I genitori sono invitati a non fornire ai bambini oggetti preziosi o di bigiotteria, somme di denaro, giocattoli, ect... In alcun modo il personale della scuola risponde dell'eventuale smarrimento.

b) I genitori sono responsabili dei capi di abbigliamento con i quali i propri figli entrano a scuola.

c) I genitori devono personalizzare i capi e gli accessori dei propri figli.

E' utile che ogni bambino sia vestito in maniera comoda (tuta o indumenti con elastico), è indispensabile un grembiolino con abbottonatura sul davanti e che sia munito del necessario per poter cambiare indumenti qualora ci fosse bisogno

### **Art. 4 - Piano di emergenza**

In caso di emergenza l'uscita degli alunni seguirà il piano di evacuazione previsto dal Regolamento sicurezza della scuola.(L.n.626/1994)

### **Art. 5 - Riunioni**

Le riunioni di sezione previste nel calendario approvato in collegio docenti, verranno comunicate ai genitori di norma con 5 giorni di preavviso concordate con la fiduciaria di plesso. Si svolgeranno nei locali della scuola in orario extra scolastico, possibilmente senza la presenza dei bambini.

### **Art. 6 - Visite guidate**

Il piano delle uscite e/o visite didattiche viene stilato annualmente dai docenti di sezione in relazione con la programmazione; è comunicato ai genitori in riunione plenaria; è autorizzato dalla direzione e dal Consiglio di Istituto.

- a) Ogni uscita deve ottenere l'assenso di tutti i genitori; casi particolari saranno valutati di volta in volta.
- b) Di volta in volta, a seconda dell'orario di rientro previsto, potrà o meno essere compreso il servizio mensa a scuola.
- c) Le insegnanti, previo autorizzazione dei genitori, accompagneranno i bambini per brevi passeggiate nei dintorni della scuola. Per le uscite più distanti si richiede la presenza di alcuni genitori in rapporto alla numerosità della scolaresca.
- e) Ogni comunicazione tra scuola e famiglia avviene tramite avvisi affissi all'albo della scuola.

### **Art.8 - Primo Soccorso**

Il personale della scuola presta un servizio di primo soccorso:

- a) In caso di incidente o di improvviso malore si avvisa tempestivamente la famiglia.
- b) L'insegnante valuta se il caso richieda o meno una chiamata del pronto soccorso. In tal caso la scolaresca andrà divisa tra gli insegnanti restanti nel plesso e l'insegnante accompagnerà il bambino infortunato per rassicurarlo.
- b) E' opportuno ricordare che le situazioni in cui si verificano eruzioni cutanee, ferite infette Afte, tosse, congiuntivite, difficoltà respiratoria, sonnolenza, eccessiva irritabilità, devono essere attentamente valutate; in tali casi si consiglia ai genitori, onde evitare contagi agli altri bambini, di tenere il proprio/a figlio/a a casa per farlo eventualmente visitare dal medico curante.
- c) Il personale della scuola non è tenuto alla somministrazione di farmaci.

### **Art. 9 – Feste di compleanno**

Non è consentito ai genitori portare in aula bibite, pasticcini o pizze e torte in occasione di compleanni o onomastici. Sono consentite, previa autorizzazione dei docenti di sezione, solo caramelle gommose, cioccolatini e bibite.

.

**Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Giovanna Caserta**